

Winters & Hirsch zählt zu den führenden inhabergeführten Immobilienberatern und Maklern für gewerbliche Immobilien in Berlin und Deutschland. Wir vertreten seit über 18 Jahren erfolgreich die Interessen von internationalen und nationalen Investoren in Berlin und Deutschland. Unser Team besteht heute aus 28 Mitarbeitern und wir sind schwerpunktmäßig in den Bereichen Investment Advisory, Brokerage Services, Valuation & Research Advisory, Property Management und Office Agency Services tätig.

Für unsere Finanz- und Rechnungswesen Abteilung suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

Bilanzbuchhalter/in

Ihre Aufgaben:

- » Finanz- und Lohnbuchhaltung unserer Gesellschaften
- » Vorbereitung von Jahresabschlüssen nach HGB
- » Mitwirkung bei Jahreshochrechnung und Mehrjahresplanungen
- » Erstellen und Prüfen von Steuererklärungen
- » Sie sind Ansprechpartner für Steuerberater und Betriebsprüfer

Ihre Qualifikationen:

- » Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Bilanzbuchhalter/in und Steuerfachgehilfen/in
- » Gute Kenntnisse im deutschen Steuerrecht
- » Gute Anwenderkenntnisse in Lexware, MS-Office (Excel/Word)
- » Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- » Ausgeprägte analytische und organisatorische Fähigkeiten
- » Teamgeist, Flexibilität, Leidenschaft und Einsatzfreude

Wir bieten Ihnen eine leistungsgerechte Vergütung und einen modernen Arbeitsplatz in einem der schönsten Büros in Berlin. Unser Führungsstil ist teamorientiert.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an Herrn Philipp C. Tabert per Post oder E-Mail an folgende Adresse:

Winters & Hirsch Property Consultants GmbH

Potsdamer Platz 9 | 10117 Berlin | philipp.tabert@winters-hirsch.de